तह स्वीम प्रेषक, समाह समाह के कि प्राप्ति किया मार्गि प्राप्ति के वह स्वीमाह विक्रिक्ट द

विषय प्रतिक विवेन्द्र पालीवाल, प्राप्त सम्बद्धी मानवी विवासी महानि में अस्ति के मार्गित्र के कि संयुक्त सचिव, विकास निर्मात विके अवह अववस्त्र कि विकास कि उत्तराखण्ड शासन। प्रमाण सेवा में, एक प्राणक लिए के एकीर क्वीकी में कार्क उसक-ड

मा ५-०१५० आयुक्त, गन्ना एवं चीनी, अस्त्री केंग्र हम समाव के बार ही है। अस्त्री उत्तराखण्ड, बाजपुर रोड़, काशीपुर, उधमसिंहनगर।

कृषि एवं विपणन अनुभाग-1

देहरादून दिनांक // फरवरी,2013

विषय:-मैक्रोमैनेजमैन्ट कृषि योजनान्तर्गत आयुक्त गन्ना एवं चीनी को ₹71.20 लाख की धनराशि अवमुक्त किये जाने के सम्बन्ध में।

महोदय.

उपर्युक्त विषयक के सम्बन्ध में कृषि निदेशक, उत्तराखण्ड के पत्र संख्या-7377/ लेखा-बजट / 2012-13 दिनांक 24 जनवरी, 2013 एवं संख्या-990 / XIII-1 / 2013-5(32)2005 दिनांक 05 अक्टूबर,2012 के क्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि श्री राज्यपाल महोदय मैक्रोमैनेजमैन्ट कृषि योजनान्तर्गत ₹71.20 लाख (रूपये इक्कहत्तर लाख बीस हजार मात्र) की धनराशि निम्न विवरण एवं शर्तों के अधीन व्यय करने हेतु आपके निवर्तन पर रखे जाने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

अनुदान संख्या	लेखाशीर्षक	धनराशि (लाख ₹ में)
1	काम शिक्रण वर्ष 2(दह)व-हरदर \ 1-HEX \ टे.व.	3
17	2401-फसल कृषि कर्म-00-आयोजनागत- 102-खाद्यान्नों की फसलें- 01-केन्द्रीय आयोजनागत/केन्द्र पुरोनिधानित योजनायें-01-कार्यक्रमों की केन्द्र पुरोनिधानित योजना (मैक्रोमोड 90 प्रति० केन्द्र पोषित) 20-सहायक अनुदान/अंशदान/राजसहायता	54.11
30	2401—फसल कृषि कर्म—00—आयोजनागत— 102—खाद्यान्नों की फसलें—02—30जातियों के लिए स्पेशल कम्पोनेंट प्लान—03—कार्यक्रमों की केन्द्र पुरोनिधानित योजना (मैक्रोमोड 90 प्रति0 केन्द्र पोषित)	SOL A
	20-सहायक अनुदान/अंशदान/राजसहायता	14.24
31	2401—फसल कृषि कर्म—00—आयोजनागत— 102—खाद्यान्नों की फसलें—01—केन्द्रीय आयोजनागत / केन्द्र द्वारा पुरोनिधानित योजनायें—01—कार्यक्रमों की केन्द्र पुरोनिधानित योजना (मैक्रोमोड 90 प्रति0 केन्द्र पोषित)	2.95
absaul)	20-सहायक अनुदान/अंशदान/राजसहायता	2.85
/	ं योग –	71.20

(रूपये इक्कहत्तर लाख बीस हजार मात्र)

2—स्वीकृत धनराशि का उपयोग वित्त विभाग के उपरोक्त शासनादेश दिनांक 30 मार्च,2012 में निहित प्राविधानों, वित्तीय नियम संग्रहों, बजट मैनुवल, स्टोर पर्चेज नियमावली / प्रोक्योरमेन्ट रुल्स, 2008 तथा समय—समय पर निर्गत शासनादेशों के अर्न्तगत सुनिश्चित किया जायेगा।

3—बजट मैनुवल में निर्धारित प्रक्रिया के अधीन कोषागार द्वारा प्रमाणित वाऊचर संख्या एवं दिनांक के आधार पर व्यय विवरण 10 तारीख तक प्रपत्र बी०एम0—4 (पूर्व बी०एम0—8) पर आहरण वितरण अधिकारी द्वारा ठीक पूर्व माह की सूचना विभागाध्यक्ष को तथा विभागाध्यक्ष द्वारा 20 तारीख तक प्रपत्र बी०एम0—8 (पूर्व बी०एम0—13) पर संकलित व्यय विवरण वित्त विभाग को उपलब्ध करायी जायेगी।

4-उक्त व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2012-13 में उपरोक्त लेखाशीर्षक / उप लेखाशीर्षक

के सुसंगत मानक मदों के नामें डाला जायेगा।

5—यह आदेश वित्त विभाग के शा0सं0—183/XXVII(1)/2012 दिनांक 28 मार्च, 2012 में निहित व्यवस्था के क्रम में www.cts.uk.gov.in से सॉफ्टवेयर के माध्यम से निर्गत विशिष्ट अलोटमेन्ट आई0डी० \$1302170095 (अनुदान संख्या—17), \$1302300096 (अनुदान संख्या—30) एवं \$1302310097 दिनांक 07 फरवरी,2013 तथा वित्त विभाग के शासनादेश सं0—321/XXVII(1)/2012 दिनांक 19 जून,2012 दिये गये दिशा निर्देशानुसार जारी किये जा रहे हैं।

संलग्नक—यथोपरि।

(देवेन्द्र पालीवाल) संयुक्त सचिव

संख्याः २०५ /XIII-1/2013-5(32)2005 तद्दिनांक

प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. महालेखाकार, (लेखा एवं हकदारी), उत्तराखण्ड माजरा, देहरादून।

2. महालेखाकार, लेखा परीक्षा, इन्द्रानगर, देहरादून।

3. कृषि निदेशक, उत्तराखण्ड।

4. सम्बन्धित जिलाधिकारी, उत्तराखण्ड।

सम्बन्धित मुख्य कोषाधिकारी / वरिष्ठ कोषाधिकारी, उत्तराखण्ड।

6. वित्त नियन्त्रक, कृषि निदेशालय, उत्तराखण्ड।

7. बजट राजकोषीय नियोजन एवं संसाधन निदेशालय, उत्तराखण्ड सचिवालय।

अपर कृषि निदेशक, पौड़ी / संयुक्त कृषि निदेशक, हल्द्वानी।

9. सम्बन्धित मुख्य कृषि अधिकारी/आहरण वितरण अधिकारी, कृषि विभाग उत्तराखण्ड।

10. वित्त अनुभाग-4, उत्तराखण्ड शासन।

11. निदेशक, एन०आई०सी०, सचिवालय परिसर, देहरादून।

12. गार्ड पत्रावली।

आज्ञा से, / / / / / / (महावीर सिंह) अनुसचिव